Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du BTS BioRP, veuillez visiter :
btsbiorp.fr/annales-sujets-et-corriges

BTS BioRP

Anglais

Session 2021 • Code sujet : **21 LVE1 ANG** • Durée : **2 heures** • Coefficient : **1,5 en Management commercial opérationnel ; 1 en Banque, Communication et Notariat**

Sommaire

Cliquez sur une partie pour y accéder directement

1. **Reconnaissance au travail et engagement des employés** (1 question) — **Page 3**

2. **Célébration des réussites et fidélisation des employés** (2 questions) — **Page 4**

3. **Ce qu'il faut retenir & Questions fréquentes (FAQ)** (Synthèse & Q&A Examen) — **Page 6**

Sujet officiel (PDF) : https://btsbiorp.fr/assets/annales/bts-biorp/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS BioRP - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf

1. Reconnaissance au travail et engagement des employés

L'article « How Celebrating Workplace Milestones Improves Employee Engagement » décrit les effets de la reconnaissance des réussites sur le moral, l'engagement, la productivité et la fidélité des employés. Le candidat doit en restituer les idées essentielles dans une synthèse rédigée en français.

Compréhension

Question I. Après avoir lu attentivement l'article, dégagez-en les idées essentielles en français en 200 mots, avec une tolérance de plus ou moins 10 %. Indiquez le nombre de mots utilisés. Toute présentation sous forme de notes sera pénalisée.

Dans les entreprises, le rythme quotidien des échéances, réunions et courriels peut faire oublier l'importance de célébrer les étapes marquantes et les réussites des salariés. Pourtant, la reconnaissance, même pour de petites contributions, améliore le moral et l'engagement. Selon une étude, près de 80 % des personnes ayant quitté leur emploi l'auraient fait faute d'appréciation. Beaucoup de salariés privilégient aussi la reconnaissance, le sens de leur travail et l'autonomie plutôt que les promotions ou les augmentations.

Lorsque leur travail est stimulant et reconnu, les membres de l'équipe sont davantage motivés à bien travailler. À l'inverse, le manque de remerciements et de reconnaissance peut les rendre désengagés et leur donner le sentiment d'être insignifiants. Instaurer une culture de l'appréciation favorise donc la fidélité et la productivité. En voyant l'impact de leur travail sur la réussite de l'entreprise, les salariés sont encouragés à donner le meilleur d'eux-mêmes. Célébrer les réussites valorise leur contribution et rappelle le sens de la mission collective. La reconnaissance des collègues peut aussi motiver toute l'équipe entière. Ces célébrations renforcent également les relations, le moral et les résultats, tout en améliorant la fidélisation. Enfin, aucune méthode ne convient à tous : les récompenses doivent être adaptées aux préférences de chacun.

Nombre de mots : 200.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> La reconnaissance des réussites renforce l'engagement, le moral, la productivité et la fidélité des salariés. Elle doit être adaptée aux préférences de chacun.

2. Célébration des réussites et fidélisation des employés

Les deux sujets d'expression invitent à réfléchir aux façons de célébrer les réussites des employés et à l'importance de leur fidélisation. Les réponses doivent être rédigées en anglais et compter au moins 100 mots chacune.

Expression

Question A. En anglais, expliquez de quelles façons les employeurs peuvent célébrer les réussites de leurs employés. Rédigez au moins 100 mots.

Model answer in English (103 words): Employers can celebrate achievements in several ways. They can thank an employee personally, give a public mention at a team meeting, or send a message to the whole company. A small gift, a certificate, or a team lunch can also make a success special. However, managers should first learn what each person likes: some employees enjoy public praise, while others prefer a private thank-you. Celebrations should recognise both individual and team efforts. Employers can also explain how the achievement supports the company's values and goals. When recognition is sincere and fair, employees feel valued, work with more motivation, and share their success with colleagues.

Traduction : Les employeurs peuvent célébrer les réussites de plusieurs façons. Ils peuvent remercier un employé personnellement, le féliciter lors d'une réunion ou envoyer un message à toute l'entreprise. Un petit cadeau, un certificat ou un repas d'équipe peut aussi marquer l'occasion. Les responsables doivent toutefois tenir compte des préférences de chacun : certains aiment les félicitations publiques, d'autres préfèrent un remerciement privé. Les célébrations reconnaissent les efforts individuels et collectifs. Les employeurs peuvent aussi montrer en quoi la réussite soutient les valeurs et les objectifs de l'entreprise. Une reconnaissance sincère et équitable valorise et motive les employés.

Vocabulaire et grammaire : *to recognise* : reconnaître ; *valued* : valorisé. *Can* exprime une possibilité. Le présent simple décrit des pratiques générales.

> **✓ RÉPONSE À RETENIR**
>
> La reconnaissance est plus efficace lorsqu'elle est sincère, adaptée aux préférences de chacun et liée aux valeurs de l'entreprise.

Question B. En anglais, expliquez quelle importance une entreprise doit accorder à la fidélisation de ses employés. Rédigez au moins 100 mots.

Model answer in English (110 words): Retaining employees is very important for a company. When people stay, they keep their experience and knowledge, and teams can work more efficiently. The company also saves time and money because it does not have to recruit and train new staff so often. Employees who feel appreciated are usually more motivated and are more willing to contribute to the company's success. To keep them, employers should offer fair pay, good working conditions, opportunities to learn, and clear communication. They should also recognise good work and listen to employees' needs. Of course, people may leave for personal reasons, but a supportive workplace can reduce staff turnover and build a stronger team.

Traduction : Fidéliser les employés est très important pour une entreprise. Lorsqu'ils restent, ils conservent leur expérience et leurs connaissances, et les équipes travaillent plus efficacement. L'entreprise économise du temps et de l'argent, car elle recrute et forme moins souvent de nouveaux salariés. Les employés qui se sentent appréciés sont généralement plus motivés et contribuent davantage à la réussite de l'entreprise. Pour les fidéliser,

les employeurs devraient proposer un salaire équitable, de bonnes conditions de travail, des possibilités d'apprentissage et une communication claire. Ils devraient aussi reconnaître le bon travail et écouter les besoins des employés. Un environnement favorable peut réduire le roulement du personnel et renforcer l'équipe.

Vocabulaire et grammaire : *to retain* : fidéliser ; *staff turnover* : rotation du personnel. *Should* exprime un conseil. *When* introduit une situation générale.

✓ RÉPONSE À RETENIR

Fidéliser les employés préserve leur expérience, limite les recrutements et favorise une équipe motivée et efficace.

Ce qu'il faut retenir de ce sujet (Session 2021)

Bilan de l'épreuve : Cette épreuve écrite d'anglais du BTS tertiaires, session 2021, porte le code 21 LVE1 ANG et dure 2 heures. Le coefficient est de 1,5 en Management commercial opérationnel et de 1 dans les autres spécialités indiquées. À partir d'un article sur la reconnaissance au travail, le candidat réalise une synthèse en français et deux productions argumentées en anglais.

Notions-clés, formules & règles à maîtriser

- La reconnaissance des efforts contribue au moral et à l'engagement des employés.
- Associer les réussites individuelles aux valeurs de l'entreprise renforce le sentiment d'utilité et l'unité de l'équipe.
- Une culture de reconnaissance peut favoriser la fidélité, la productivité et la rétention des employés.
- Les récompenses gagnent à être adaptées aux préférences des personnes et à la culture de l'entreprise.

Points de vigilance & attentes du jury

- Rédigez la synthèse en 180 à 220 mots et indiquez le nombre de mots utilisés.
- Présentez la compréhension sous forme de texte suivi, car une présentation en notes est pénalisée.
- Répondez aux deux questions d'expression en anglais, avec au moins 100 mots pour chacune.
- Respectez la répartition des points : 10 en compréhension et 10 en expression, dont 5 par réponse.

Questions fréquentes sur cette épreuve (Q&A Examen)

Q : Comment respecter la longueur demandée pour la synthèse ?

Visez 200 mots, avec une marge de 10 %, soit entre 180 et 220 mots. Comptez les mots de votre texte rédigé, puis inscrivez le total. Présentez les idées sous forme de texte suivi, et non de notes.

Q : Quels éléments de l'article faut-il retenir pour la compréhension ?

Retenez les liens entre reconnaissance, engagement, moral, productivité et fidélisation. L'article indique aussi que les récompenses ne motivent pas tout le monde de la même manière et qu'elles doivent être adaptées aux personnes et à l'entreprise.

Q : Comment les points et la durée sont-ils répartis ?

L'épreuve dure 2 heures et totalise 20 points : 10 pour la compréhension et 10 pour l'expression. Les deux réponses d'expression valent chacune 5 points. Le sujet ne fixe pas de durée précise pour chaque partie.

Q : Quels critères ou normes sont explicitement indiqués dans le sujet ?

La synthèse doit compter 200 mots, avec une tolérance de 10 %, et le nombre de mots doit être indiqué. Chaque réponse en anglais doit compter au moins 100 mots. Aucun barème détaillé par critère n'est fourni.

Sujet officiel associé (PDF) : https://btsbiorp.fr/assets/annales/bts-biorp/E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais)/2021/BTS BioRP - E2 - Langue vivante étrangère 1 (Anglais) - Session 2021 - 1-Sujet.pdf
Ressources BTS BioRP : Toutes les annales & corrigés • Fiches de révision complètes • Simulateur de notes d'examen

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.